



# Obec Únětice

Obec Únětice (dále jen „obec“) v souladu s ustanovením § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění zveřejňuje

## DOTAČNÍ PROGRAM OBCE ÚNĚTICE 2026 - „Jednorázové projekty“

### I.

#### Důvody podpory

Dotační program obce je finančním nástrojem politiky podpory rozvoje spolkového života v obci Únětice vycházející ze zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění, který v rámci samostatné působnosti obce stanovuje podle § 2 odst. 2 péči o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů. Smyslem a cílem dotačního programu je podpořit zejména sportovní, kulturní, společenské akce a enviromentální projekty se zapojením obyvatel obce.

### II.

#### Účel

1. Účelem, na jehož dosažení mohou být peněžní prostředky z dotačního programu poskytnuty, je podpora neziskových aktivit v oblastech sportu a tělovýchovy, kultury, společenského života, sociální činnosti, ochrany životního prostředí a budování vztahu k přírodě, zdravého životního stylu, směřujících ke zkvalitnění sportovního, společenského a kulturního vyžití obyvatel obce a zlepšení nabídky volnočasových aktivit pro obyvatele obce, a to uskutečňováním jednorázových projektů.
2. Jednorázovým projektem ve smyslu tohoto dotačního programu (dále též jen „projekt“) se rozumí:
  - a) jednorázová akce (jednodenní či několikadenní), nebo
  - b) soubor akcí uskutečněných v průběhu kalendářního roku.

### III.

#### Celkový objem dotačního programu

Celkový předpokládaný objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu obce na dotace v rámci dotačního programu pro rok 2026 činí **100 000 Kč**.

### IV.

#### Maximální výše dotace

1. Dotace se poskytuje do maximální výše do **10 000 Kč** pro jednotlivý projekt.

### V.

#### Okruh způsobilých žadatelů

1. O dotaci v rámci dotačního programu mohou žádat níže uvedené osoby:
  - a) fyzické osoby s trvalým pobytem na území obce, pokud realizují projekt na území obce a pro obyvatele obce
  - b) právnické osoby sídlem na území obce, pokud realizují projekt na území obce a pro obyvatele obce (včetně organizací zřizovaných obcí)
  - c) fyzické nebo právnické osoby se sídlem mimo území obce, pokud se jejich projektu převážně účastní osoby do 18 let věku nebo nad 70 let věku s trvalým pobytem na území obce.
2. Žadatelem o dotaci nesmí být osoba:
  - a) jejíž úpadek byl zjištěn insolvenčním soudem, nebo
  - b) na jejíž majetek je vedena exekuce či jiné obdobné (vykonávací) řízení,
  - c) která má dluhy na daních a poplatcích (daňové nedoplatky), nebo



# Obec Únětice

- d) která má dluhy nebo jiné nesplněné závazky vůči poskytovateli nebo jinému veřejnoprávnímu subjektu,
- e) která je v prodlení se splněním povinnosti provést finanční vypořádání dříve poskytnuté dotace způsobem, za podmínek a ve lhůtách stanovených ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace (tzn. je v prodlení s předložením samotného finančního vypořádání či s předložením některých stanovených dokladů).

## VI.

### Žádost o dotaci

1. Vzor žádosti o dotaci je uveden v příloze č. 1 tohoto dotačního programu. Žádost se předkládá na předepsaném formuláři (k vyplnění ve formátu xls), který je také ke stažení na internetových stránkách obce <https://www.unetice.cz/>.
2. Příjem žádostí bude probíhat ve dvou termínech:  
**První kolo od 5. 12. 2025 do 9. 1. 2026 do 18 hodin.**  
**Druhé kolo od 1. 6. 2026 do 30. 6. 2026 do 18 hodin.**
3. Žádost je možné zaslat:
  - a) e-mailem: [info@unetice.cz](mailto:info@unetice.cz),
  - b) datovou schránkou: jmvbkiu,
  - c) nebo doručit na adresu: Obec Únětice, Náves 17/4, 252 62 Únětice
4. Součástí žádosti je popis projektu, který musí obsahovat:
  - a) podrobný popis plánované akce nebo souboru akcí v rámci projektu včetně uvedení cíle a přínosu projektu,
  - b) časový harmonogram realizace projektu,
  - c) rozpočet projektu s uvedením předpokládaných výnosů projektu, předpokládaných nákladů projektu (v případě projektu tvořeného souborem akcí nebo projektu rozděleného na části v členění na jednotlivé akce nebo části projektu) a těch nákladů projektu, které budou hrazeny z dotace.
5. Žádosti neúplně vyplněné, jakož i žádosti podané po stanoveném termínu nebudou zařazeny do seznamu žádostí předložených k posouzení v rámci dotačního programu.

## VII.

### Kritéria pro hodnocení žádosti

Žádosti budou hodnoceny podle následujících kritérií:

- a) kvalita projektu a reálnost rozpočtu projektu,
- b) přínos projektu pro obyvatele obce,
- c) aktivní zapojení obyvatel obce do projektu.

## VIII.

### Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O udělení dotací rozhoduje starosta obce, a to na základě doporučení zastupitelů obce, Komise pro kulturu, sport a volný čas nebo Pracovní skupiny pro životní prostředí a krajinu. O žádostech o dotaci bude rozhodnuto nejpozději do 30 dnů po posledním dnu, který je určen k podání žádostí.

## IX.

### Podmínky pro poskytnutí a čerpání dotace

1. Na přiznání dotace není právní nárok a dotace nemusí být poskytnuta v požadované výši.
2. Při rozhodování o poskytnutí dotace se výše způsobilých nákladů posuzuje podle údajů uvedených žadatelem v žádosti o dotaci. Budou-li skutečně vynaložené způsobilé náklady na projekt nižší než předpokládané způsobilé náklady uvedené v žádosti o dotaci a/nebo výdaje hrazené z vlastních zdrojů



# Obec Únětice

- příjemce a/nebo z cizích zdrojů odlišných od dotace od obce nedosáhnou stanovené minimální spoluúčasti příjemce dotace na financování projektu, je příjemce povinen vrátit odpovídající část poskytnuté dotace.
3. Poskytovatel dotace může při vyhlášení dotačního programu nebo ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace stanovit nezpůsobilé náklady (výdaje, které nelze z dotace hradit).
  4. Poskytnutou dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých nákladů projektu vynaložených (uhrazených) příjemcem v kalendářním roce 2026.
  5. Pokud žadatel, kterému poskytovatel dotaci přiznal, nepodepíše veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace do 30 dnů ode dne, kdy byl k jejímu podpisu poskytovatelem vyzván, jeho nárok na poskytnutí dotace zaniká.
  6. Příjemce dotace musí při jejím čerpání postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
  7. Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace způsobem, za podmínek a ve lhůtách stanovených ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.
  8. Poskytovatel dotace bude vykonávat kontrolu nad finančním zajištěním, věcným plněním a čerpáním finančních prostředků u příjemce dotace dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, v platném znění.
  9. V případě porušení rozpočtové kázně příjemcem postupuje poskytovatel podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, ve spojení se zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění.
  10. Příjemce dotace musí souhlasit se zveřejněním svého jména a příjmení / názvu, adresy bydliště/sídla a výše poskytnuté dotace.
  11. Obec si vyhrazuje právo na změnu podmínek a postupů stanovených v tomto dotačním programu.

## X.

### Způsobilé náklady

1. Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu zejména níže uvedených nákladů (výdajů) projektu, které jsou náklady způsobilými:
  - a) výhradně neinvestiční náklady,
  - b) úhrady za užívání cizích prostor pro realizaci projektu, zejména nájemné za užívání budov a pozemků vyjma obecních objektů,
  - c) náklady na výrobu vstupenek, informačních materiálů či identifikačních pásek,
  - d) náklady na pořízení movitých věcí pro realizaci projektu (např. dekorací, kancelářského a jiného spotřebního materiálu),
  - e) náklady na autorské poplatky (např. OSA, INTERGRAM),
  - f) honoráře autorům, účinkujícím či přednášejícím při vystoupeních v rámci projektu, odměny sportovcům, rozhodčím při sportovních akcích v rámci projektu,
  - g) náklady na dopravu a ubytování účinkujících, autorů, moderátorů či přednášejících a na dopravu nutného vybavení do místa vystoupení,
  - h) náklady na věcné ceny v soutěžích (např. medaile, poháry, diplomy),
  - i) náklady na občerstvení vyjma alkoholických nápojů,
  - j) náklady na propagaci projektu (např. výroba a tisk plakátů a jiných propagačních materiálů, výlepová služba).

## XI.

### Nezpůsobilé náklady

1. Poskytnutou dotaci nelze použít na úhradu zejména níže uvedených nákladů (výdajů) projektu, které jsou náklady nezpůsobilými:
  - a) jakékoli investiční náklady,
  - b) úhrada DPH, pokud je příjemce plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (to platí i v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil),
  - c) úhrady za užívání obecních prostor pro realizaci projektu, zejména nájemné za užívání budov a pozemků,



# Obec Únětice

- d) úhrada daní a dotací,
  - e) poskytování úvěrů či půjček a návratných finančních výpomocí,
  - f) celní, správní a soudní poplatky a dovozní přírážky,
  - g) pokuty, úroky z prodlení a penále,
  - h) manka a škody,
  - i) úhradu ztráty z minulých let,
  - j) tvorbu rezerv.
2. Další nezpůsobilé náklady je poskytovatel dotace oprávněn vymezit ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.

## XII.

### Závěrečné ustanovení

Podmínky dotačního programu obce Únětice byly schváleny Zastupitelstvem obce Únětice na veřejném zasedání, konaném dne 1. 12. 2025, usnesením č. 7/2025/9.

V Únětice dne 3. 12. 2025

.....  
Pavel Svoboda, starosta

**Příloha č. 1: Vzor žádosti o dotaci**